

## Omgaan met de rechten van de betrokkene

### 1. Toelichting

Pniël verwerkt als zorgvoorziening de persoonsgegevens van een aantal personen, de 'betrokkenen'. De GDPR verleent aan deze personen een aantal rechten waarmee ze bepaalde verzoeken kunnen richten aan de zorgvoorziening om zo tot op zekere hoogte controle uit te oefenen op hun persoonsgegevens. Het betreft volgende rechten:

- Recht op inzage in de persoonsgegevens
- Recht op verbetering of rectificatie
- Recht op het wissen van gegevens
- Recht op beperking van de verwerking
- Recht op overdraagbaarheid van de gegevens
- Recht van bezwaar

### 2. Indiening van het verzoek tot uitoefening van een recht

Een betrokkene die een verzoek tot uitoefening van een bovenstaand recht wil uitoefenen kan dit kosteloos indienen via brief of via e-mail naar Pniël [privacy@pniel.be](mailto:privacy@pniel.be). Om het verzoek te kunnen verwerken heeft Pniël volgende informatie nodig:

- Identiteitsgegevens van de betrokkene en een bewijs daarvan (bv. kopie van identiteitskaart)
- Een opsomming welke rechten de betrokkene wenst uit te oefenen
- De context of de reden waarom de betrokkene een verzoek indient

### 3. Reactie op het verzoek

Pniël zal trachten steeds in een beknopte, transparante, begrijpelijke en gemakkelijk toegankelijke vorm te reageren in een duidelijke en eenvoudige taal.

Uiterlijk één maand na ontvangst van het verzoek zal Pniël via brief of via elektronische weg een ontvangstbevestiging sturen naar de betrokkene.

Indien Pniël weigert om op het verzoek in te gaan, dan zal de betrokkene zo snel mogelijk en uiterlijk één maand na ontvangst van het verzoek de volgende informatie ontvangen:

- De weigeringsbeslissing
- De reden van de weigeringsbeslissing
- Het bestaan van een recht om klacht in te dienen bij de toezichthoudende autoriteit en om een vordering voor de rechter in te stellen



## 4. Afhandeling van klachten

Bij het horen van klachten streeft Pniël ernaar een minnelijke oplossing te zoeken door in dialoog te treden. Hiervoor is het belangrijk dat de klacht telkens bij de juiste persoon terechtkomt, met name:

- [privacy@pniel.be](mailto:privacy@pniel.be).
- Indien het voorgaande niet tot een oplossing leidt, dan staat het de betrokkene vrij om een klacht in te dienen bij de toezichthoudende autoriteit, dan wel een vordering in te stellen voor de rechter

## 5. Overzicht van rechten van de betrokkene en procedure

### Recht op inzage

#### 1. Wat?

Indien Pniël persoonsgegevens van een betrokkene verwerkt, kan de betrokkene verzoeken om de volgende informatie te verkrijgen van Pniël:

- De persoonsgegevens die verzameld, bewaard en anderszins verwerkt worden met betrekking tot de betrokkene. Persoonsgegevens van andere betrokkenen mogen niet worden meegedeeld. De betrokkene kan uiteraard zijn verzoek specificeren en slechts een bepaald deel van zijn persoonsgegevens opvragen, dan wel laten weten dat hij bepaalde gegevens niet wil vernemen.
- Bijhorende informatie over de verwerkte persoonsgegevens zoals de verwerkingsdoeleinden, de ontvangers van de persoonsgegevens, de bewaartermijnen en de bron van de gegevens indien de persoonsgegevens niet bij de betrokkene zelf worden verzameld. Desgevallend kan Pniël verwijzen naar bv. het privacyreglement.

#### 2. Termijn

Pniël zal zo snel mogelijk en uiterlijk één maand na de ontvangstbevestiging reageren op uw verzoek.

#### 3. Antwoord van Pniël

Pniël dient bij een rechtmatig verzoek de gevraagde gegevens over te maken aan de betrokkene. Deze informatie kan rechtstreeks overgemaakt worden (bv. via een beveiligde link), of via een kopie. Indien het verzoek elektronisch is ingediend, dan dient de kopie in elektronische vorm te worden verleend. Indien de betrokkene toch om een papieren kopie verzoekt, dan moet dit kosteloos worden gegeven (voor bijkomende kopieën kan wel een redelijke vergoeding gevraagd worden).

Wat betreft de inzage door een bewoner in zijn of haar patiëntendossier geldt er evenwel een belangrijke beperking. De bewoner heeft immers recht op rechtstreekse inzage in het patiëntendossier behalve in de persoonlijke notities van de zorgverlener, in de gegevens die betrekking hebben op derden of in de gegevens waarvoor de zorgverlener de therapeutische exceptie inroept.

### Recht op verbetering of rectificatie

#### 1. Wat?

In het geval persoonsgegevens onjuist of onvolledig zijn, moet Pniël onverwijld het nodige doen om de persoonsgegevens te verbeteren. Dit houdt het volgende in:

- onjuiste persoonsgegevens verbeteren indien de betrokkene de juistheid ervan betwist; en/of
- onvolledige gegevens aanvullen indien de betrokkene meent dat de gegevens onvoldoende zijn voor het doel van de verwerking.



## 2. Termijn

Pniël zal zo snel mogelijk en uiterlijk één maand na de ontvangstbevestiging reageren op uw verzoek.

## 3. Antwoord van Pniël

Na de verbetering moet Pniël iedere ontvanger aan wie de onjuiste en/of onvolledige persoonsgegevens waren verstrekt, op de hoogte brengen van de verbetering. Dit is echter niet vereist indien dit onmogelijk is of onevenredig veel inspanning vergt.

Na de verbetering zal Pniël bevestigen aan de betrokkene welke gegevens in de plaats of bijkomend werden opgenomen. Pniël zal in elk geval aan de betrokkene op diens verzoek meedelen welke ontvangers op de hoogte werden gebracht.

Daarnaast levert Pniël redelijke inspanningen om persoonsgegevens te actualiseren, ook indien de betrokkene hier niet expliciet om verzoekt.

## Recht op wissing of vergetelheid

### 1. Wat?

De betrokkene heeft het recht om het wissen van zijn persoonsgegevens te bekomen en Pniël is verplicht om deze wissing door te voeren indien:

- De persoonsgegevens niet langer nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze zijn verzameld/verwerkt
- De betrokkene zijn toestemming intrekt en er geen andere rechtsgrond meer voorhanden is voor de verwerking
- De betrokkene bezwaar maakt tegen de verwerking die plaatsvond op basis van algemeen belang en gerechtvaardigd belang en er geen prevalerende dwingende gerechtvaardigde gronden zijn voor de verwerking
- De persoonsgegevens onrechtmatig zijn verwerkt
- Pniël wettelijk verplicht is om persoonsgegevens te wissen

### 2. Termijn

De wissing moet gebeuren “zonder onredelijke vertraging”, rekening houdende met de hoeveelheid en complexiteit van de persoonsgegevens die gewist moeten worden.

### 3. Antwoord van Pniël

Pniël moet met betrekking tot de persoonsgegevens waarvan de wissing wordt verzocht, de volgende stappen ondernemen:

- De persoonsgegevens wissen uit al haar bestanden zodat deze niet verder verwerkt kunnen worden
- De persoonsgegevens waarvan de wissing niet wordt gevraagd, mogen bewaard en verder verwerkt worden zolang hiervoor een rechtmatigheidsgrond bestaat
- Na de wissing moet Pniël iedere ontvanger aan wie de gewiste persoonsgegevens zijn verstrekt, op de hoogte brengen van de wissing. Dit is echter niet vereist indien dit onmogelijk is of onevenredig veel inspanning vergt. Pniël moet desgevallend aan de betrokkene op diens verzoek meedelen welke ontvangers op de hoogte werden gebracht;
- Indien de persoonsgegevens openbaar werden gemaakt (bv. op de website), dan moet Pniël binnen de perken van de redelijkheid, de beschikbare technologie, de uitvoeringskosten, de andere verwerkingsverantwoordelijken (bv. Google) op de hoogte stellen van het verzoek van de betrokkene om iedere koppeling, kopie of reproductie te wissen. Dit is dus wel slechts een inspanningsverbintenis.



## Recht op beperking van de verwerking

### 1. Wat?

Dit recht houdt in dat de betrokkene het recht heeft om de verwerking van zijn persoonsgegevens (tijdelijk) te stoppen. Dit verzoek kan ingewilligd worden in één van de volgende vier situaties:

- Op verzoek van de betrokkene bij de uitoefening van het recht op verbetering, gedurende de periode die Pniël nodig heeft om de juistheid te controleren
- Op verzoek van de betrokkene als alternatief voor de wissing van persoonsgegevens die onrechtmatig verwerkt worden
- Op verzoek van de betrokkene indien Pniël de persoonsgegevens zelf niet meer nodig heeft, maar de betrokkene ze nog wel nodig heeft voor het instellen, uitoefenen of onderbouwen van een rechtsvordering
- Op verzoek van de betrokkene bij de uitoefening van het recht op bezwaar, in afwachting van het antwoord van Pniël.

### 2. Termijn

Pniël zal zo snel mogelijk en uiterlijk één maand na de ontvangstbevestiging reageren op uw verzoek.

### 3. Antwoord van Pniël

Pniël moet ervoor zorgen dat persoonsgegevens met een “beperkingsstatus” gemarkeerd worden en in de toekomst enkel nog maar als volgt verwerkt kunnen worden:

- Opslag van de persoonsgegevens zonder meer; en
- Alle andere verwerkingen voor zover één van de volgende voorwaarden vervuld is:
  - o De betrokkene heeft toegestemd
  - o Voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering
  - o Ter bescherming van de rechten van een andere natuurlijke persoon of van een rechtspersoon
  - o Om gewichtige redenen van algemeen belang van de EU of een EU-lidstaat (bv. in het kader van een epidemie)

Bij de toekenning van een beperkingsstatus moet Pniël iedere ontvanger aan wie de persoonsgegevens (met ondertussen een beperkingsstatus) zijn verstrekt, op de hoogte brengen van de beperkingsstatus. Dit is echter niet vereist indien dit onmogelijk is of onevenredig veel inspanning vergt. Pniël moet in elk geval aan de betrokkene op diens verzoek meedelen welke ontvangers op de hoogte werden gebracht van de beperkingsstatus.

De beperkingsstatus wordt veelal slechts voor een bepaalde tijd toegekend. Indien de beperkingsstatus wordt opgeheven, moet Pniël de betrokkene hier vooraf van op de hoogte brengen.

## Recht op overdraagbaarheid van gegevens

### 1. Wat?

De betrokkene heeft het recht om persoonsgegevens die Pniël van hem verwerkt in een “gestructureerde, gangbare en machine leesbare vorm te verkrijgen” en bovendien deze gegevens aan een andere verantwoordelijke voor de verwerking over te dragen.

Echter, de betrokkene kan dit recht enkel uitoefenen indien aan elke van de vier volgende voorwaarden is voldaan:

- Het gaat om persoonsgegevens die verwerkt worden via geautomatiseerde procedés

- De verwerking van de persoonsgegevens steunt op één van de volgende twee rechtmatigheidsgronden:
  - o Toestemming van de betrokkene voor de verwerking van gewone of gevoelige persoonsgegevens
  - o Verwerking van gewone persoonsgegevens die noodzakelijk is voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij de betrokkene partij is, of om op verzoek van de betrokkene vóór de sluiting van een overeenkomst maatregelen te nemen (bv. loongegevens of persoonsgegevens in het kader van een sollicitatie, zoals vaardigheidstesten)
- De persoonsgegevens werden door de betrokkene zelf aan Pniël verstrekt
- De overdracht van de persoonsgegevens mag de rechten en vrijheden van anderen niet nadelig beïnvloeden. Dit is vooral van belang indien de opgevraagde persoonsgegevens vermengd zijn met persoonsgegevens van andere betrokkenen

Enkel wanneer aan deze 4 voorwaarden voldaan is, moet op de vraag tot overdraging van gegevens worden ingegaan. In alle andere gevallen kan Pniël de overdraging van gegevens dus weigeren.

## 2. Termijn

De overdracht moet gebeuren “zonder onredelijke vertraging”, rekening houdende met de hoeveelheid en complexiteit van de persoonsgegevens die gewist moeten worden.

## 3. Antwoord van Pniël

Voor zover de betrokkene hierom verzoekt en indien het gaat om persoonsgegevens die onder het recht op overdraagbaarheid vallen, moet Pniël twee acties ondernemen:

- De persoonsgegevens van de betrokkene die door Pniël worden verwerkt, overmaken aan de betrokkene in een gestructureerde, gangbare en machineleesbare vorm (bv. in Word of PDF voor tekstbestanden; contactlijsten uit webmailprogramma's; via een beveiligde downloadlink; via externe drager zoals CD/DVD) zodanig dat de betrokkene het volgende kan doen:
  - o De gevraagde persoonsgegevens opslaan voor verder persoonlijk gebruik. Het recht op overdraagbaarheid versterkt zo het recht op inzage, dat reeds in bepaalde gevallen een recht op elektronische kopie (afschrift) bevat
  - o De gevraagde persoonsgegevens desgevallend overmaken aan een andere verwerkingsverantwoordelijke. Pniël mag niets doen dat deze overdracht door de betrokkene kan hinderen (bv. vergoeding vragen; overdreven lang wachten; overdreven standaardiseringseisen naleven)

en/of

- De persoonsgegevens van de betrokkene in een gestructureerde, gangbare en machineleesbare vorm overmaken aan een andere verwerkingsverantwoordelijke (bv. andere instellingen, niet-erkende zorgverstrekkers in het buitenland, verzekeraars, enzoverder) aangeduid door de betrokkene. Alvorens de persoonsgegevens over te dragen aan een andere verwerkingsverantwoordelijke is het aangewezen om bevestiging te verkrijgen van de betrokkene met betrekking tot:
  - o De precieze persoonsgegevens die moeten worden overgedragen
  - o De juiste identiteit van de verwerkingsverantwoordelijke waaraan overgedragen moet worden.

De overdracht van de persoonsgegevens aan de betrokkene/andere verwerkingsverantwoordelijke maakt niet automatisch een einde aan de verwerkingsactiviteiten van Pniël of aan de overeenkomst met de betrokkene (bv. behandelingsovereenkomst of arbeidsovereenkomst).



## Recht van bezwaar

### 1. Wat?

De betrokkene kan op grond van specifieke redenen bezwaar maken tegen de verwerking van zijn persoonsgegevens. Echter, het recht op bezwaar geldt slechts voor enkele specifieke gevallen waarbij Pniël de persoonsgegevens van de betrokkene kan verwerken zonder diens toestemming.

### 2. Termijn

Pniël zal zo snel mogelijk en uiterlijk één maand na de ontvangstbevestiging reageren op uw verzoek.

### 3. Antwoord van Pniël

Bij inwilliging van het recht op bezwaar moet Pniël één van de twee hiernavolgende acties ondernemen:

- De verdere verwerking van de desbetreffende persoonsgegevens staken; of
- Aantonen dat de verwerking toch nodig is voor dwingende gerechtvaardigde redenen. In dat geval moet Pniël de verwerking niet staken. Die dwingende gerechtvaardigde redenen moeten:
  - o Hetzij zwaarder wegen dan de belangen, rechten en vrijheden van de betrokkene;
  - o Hetzij verband houden met de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering.

Indien het bezwaar van de betrokkene echter betrekking heeft op de verwerking van persoonsgegevens voor direct marketing (bv. profilering met het oog op direct marketing, gebruik van contactinformatie voor het verzenden van reclame voor bepaalde evenementen binnen Pniël) dan moet de zorgvoorziening het verzoek tot staking altijd inwilligen.

